

Integración con ADR

Grupo 12

- Alvarez, Juan Pablo
- Mulato, Nahuel
- Orrino, Ariel
- Rivero, Julieta

SmartList



Propósito y Justificación del Proyecto

En un contexto económico tan cambiante como el de nuestro país, cuidar la economía del hogar es un desafío diario para cualquier familia. La problemática que queremos resolver es la pérdida de tiempo de los consumidores al tener que comparar precios de distintos comercios para poder ahorrar en las compras de productos, logrando así llegar mejor a fin de mes. Hoy en día ya podemos encontrar diferentes webs/apps móviles que nos permiten acceder a precios y compararlos entre comercios. Sin embargo, son desconocidas para el público en general y tienen algunas fallas, como interfaces gráficas no amigables, no ser multiplataforma o no mantenerse actualizada diariamente, tampoco permiten la creación de listas de compras.

Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en la creación de un sistema que realice un estudio de mercado en el que se obtengan los productos de diferentes comercios y sus precios para luego brindar recomendaciones de en cual supermercado hacer la/las compras a los consumidores según su lista de compras, haciendo foco en el máximo ahorro.

Objetivos Generales

Dotar a las personas de un sistema que le permita ahorrar tiempo y dinero mediante la creación de una lista de supermercado inteligente, la cual sea capaz de comparar los precios de los productos entre los distintos supermercados y recomendar en cuál de ellos se obtendría el máximo ahorro

Objetivos Específicos

Alcance(dividido en 3 etapas)

- Hacer una entrega inicial (demo/MVP) la cual permita la creación y carga de listas de compras comparando los precios y mostrando la compra óptima en una zona delimitada
- Hacer una entrega parcial que permita la búsqueda de producto permitiendo agregarlo a la lista a través del escaneo de un código de barras o manualmente y que se pueda ver un histórico de precio del producto. Generación de listas a partir de una lista anterior
- Hacer una entrega final que permita la creación de usuarios , los cuales podrán guardar sus listas o compartirlas en tiempo real con otros usuarios

Cronograma

- Crear un entregable final en un lapso menor a un año.

Costo

- El costo del proyecto no deberá superar su valor estimado por más de un 5%

Calidad

- El software deberá responder en tiempos acordes a una aplicación móvil, con información correcta de acuerdo a lo solicitado y poseer un buen "look and feel"

Cronograma de actividades

Ir al [Cronograma de actividades](#)

Recursos Tecnológicos

Recurso	Cantidad	Justificación
Servicios en la nube de Azure	1	Arquitectura de la aplicación
Computadora de escritorio Intel i5, 16gb Ram con Windows 10	1	Diseño de arquitectura y desarrollo de la aplicación
Notebook Dell Intel i7, 16gb Ram con Windows 10	1	Desarrollo de la aplicación y testeo
Notebook Lenovo Intel i7, 20gb Ram con Linux Mint 20.1	1	Desarrollo de la aplicación
Computadora de escritorio Ryzen 5, 16gb Ram con Windows 10	1	Desarrollo de la aplicación
Motorola E5	1	Testeo de la aplicación

Xiaomi Redmi 8	1	Testeo de la aplicación
----------------	---	-------------------------

Recursos Tecnológicos :Ciclo de vida

Recurso	Etapas
Servicios en la nube de Azure	Todo el proyecto
Computadora de escritorio Intel i5, 16gb Ram con Windows 10	Todo el proyecto
Notebook Dell Intel i7, 16gb Ram con Windows 10	Todo el proyecto
Notebook Lenovo Intel i7, 20gb Ram con Linux Mint 20.1	Todo el proyecto
Computadora de escritorio Ryzen 5, 16gb Ram con Windows 10	Todo el proyecto
Motorola E5	Etapas de test-Fin de proyecto
Xiaomi Redmi 8	Etapas de test-Fin de proyecto

Roles en el proyecto

Rol	Cantidad de personas
Project Manager	1
Analista	1
Desarrollador	4
Arquitecto de infraestructura	1
Tester	1

Especificación de Roles

Rol	Descripción/Tareas
Project Manager	<ul style="list-style-type: none">- Definición y presentación del proyecto.- Planificación del proyecto- Establecer los objetivos y metas del proyecto- Supervisar las actividades del grupo- Gestionar la implementación de soluciones o cambios
Analista	<ul style="list-style-type: none">- Análisis de la problemática- Realizar informes y reportes.- Realizar entrevistas con usuarios finales y clientes.- Responder a las funciones que le sean asignadas por el Project Manager- Crear pruebas funcionales para corroborar que se cumplen con todos los requerimientos del cliente y

	<p>posteriormente también puede llegar a ejecutar estas pruebas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verificar que los entregables sean lo que el cliente realmente esperaba y cumplan con lo esperado.
Desarrollador	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar el desarrollo del Front-End - Realizar el desarrollo del Back-End - Creación de unit test
Arquitecto de infraestructura	<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de necesidades de infraestructura - Contratación de servicios para la puesta en marcha de infraestructura - Creación y prueba de infraestructura en la nube
Tester	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar plan de pruebas para todo el ciclo de vida del proyecto - Creación de documentación de pruebas manuales - Ejecución de pruebas manuales - Desarrollo y ejecución de pruebas automatizadas - Ejecución de pruebas de performance - Reporte y seguimiento de errores - Creación y presentación de reportes/informes

Asignación de recursos humanos

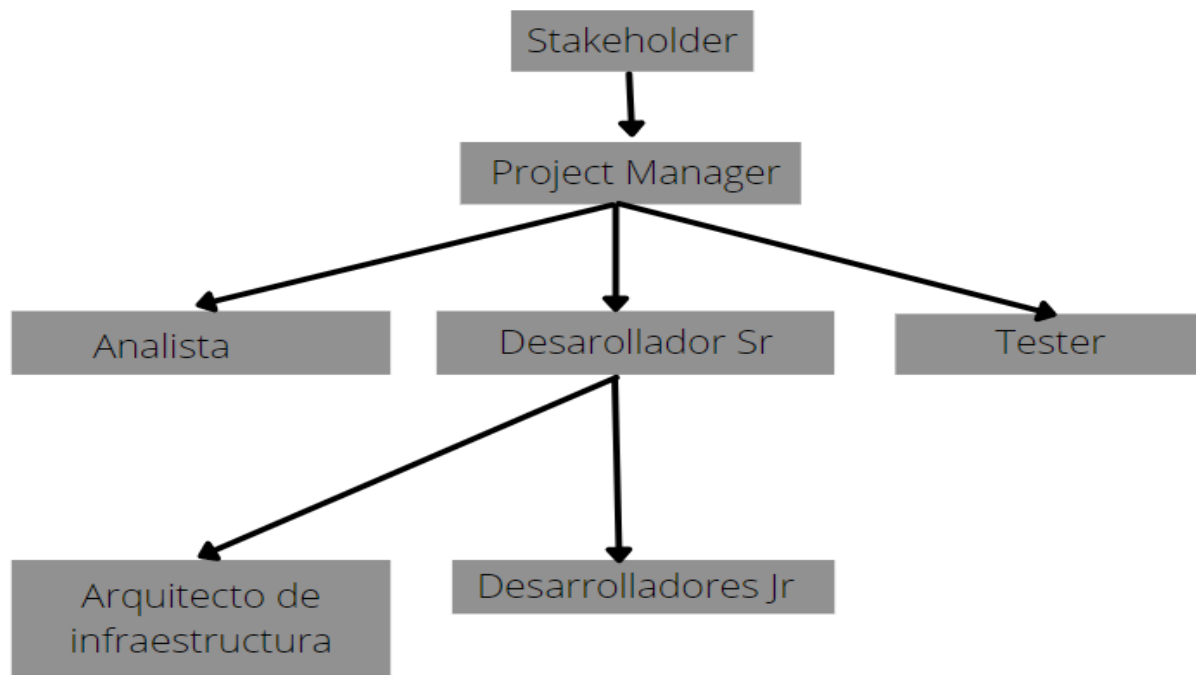
Responsable	Rol	Inicio	Fin
Stakeholder	Project Manager	04/16/2021	11/30/2021
Project Manager	Analista	04/16/2021	11/30/2021
Project Manager	Desarrolladores	04/16/2021	11/30/2021
Desarrollador Senior	Arquitecto de infraestructura	04/21/2021	05/05/2021

Project Manager	Tester	05/06/2021	11/30/2021
Desarrollador Senior	Arquitecto de infraestructura	10/06/2021	11/30/2021

Comunicación con los stakeholders

Necesidad de comunicación	Tecnica de comunicacion
Comunicación interna	La comunicación de los integrantes del equipo se realizará diariamente a través de WhatsApp para las comunicaciones informales y la coordinación de las reuniones que se realizarán a través de la plataforma Zoom La comunicación formal de los integrantes del equipo se realizará vía mail
Comunicación externa	La comunicación con los diferentes interesados, los cuales aprobarán las etapas de proyecto, se realizará vía mail

Organigrama



Rol	Nombre Completo	Medio de contacto
Stakeholder	Ariel Orrino	Correo electrónico : arielorrino@gmail.com
Project Manager	Nahuel Mulato	Correo electrónico : nahuel.cad@gmail.com